

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Virtuaalisältöjen IPR-oikeuksien lunastaminen Zoan Oy:ltä Museokeskus Vapriikille**  
**TRE:2468/02.07.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

vt. Museonjohtaja Anna Lyyra-Seppänen, puh. 041 730 2909, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätetään lunastaa virtuaalisältöjen IPR-oikeudet Zoan Oy:ltä (Y 2352411-4)

Siirtotyö palvelimelle ja ipr-omistusoikeuksien hinta on yhteensä 12 000 euroa + alv, kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 137261, Vapriikki näyttelyt.

Mikäli hankinnasta tehdään hankintasopimus, hankintapäätös on kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu. Muussa tilanteessa tilaus voidaan tehdä, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

**Perustelut**

Tampereen historialliset museot tilaa virtuaalisältöjä tuottavalta Zoan Oy:ltä (Y 2352411-4) koko Zoan Oy:n aiemmin Tampereen historiallisille museoille tuottaman Tampere 1918-sisällissotamuseon aineiston siirron pois Zoan Oy:n hosting-sopimuksesta ja alustalta. Samalla kaiken Zoan Oy:n suunnitteleman sisällön ipr-oikeudet (intellectual property rights) siirtyvät Tampereen historiallisille museoille dokumentointineen ja tiedostoineen. Omistusoikeudet siirtyvät Tampereen historiallisten museoiden ja Zoan Oy:n välisen sopimuksen allekirjoituksen jälkeen. Konkurssiin haettu Zoan Oy tekee yhteistyötä hosting-palveluntarjoajan Miltton Oy:n (Y 1654439-4) kanssa ja aikoo siirtää koko sisällissotamuseon Milttonin palvelimelle toukokuun 2024 aikana. Siirtotyön ja ipr-omistusoikeuksien hinta on 12 000 euroa + alv. Tampereen historiallisille museoille ipr-oikeuksien omistaminen mahdollistaa sisällissotamuseon jatkokehityksen Tampereen historiallisten museoiden kulloinkin valitseman yhteistyökumppanin kanssa.

Tilaus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Päätösvallan peruste: Sivistyspalvelujen palvelualueen delegoinnit 1.5.2024 alkaen, toimintasäännön liite, johtaja Lauri Savisaari 29.4.2024 § 42

**Tiedoksi**

Tarjoaja, Maj Meriluoto, Mari Lind, Anna Lyyra-Seppänen, Krista-Helena Riikonen, Niina Salmenkangas

**Allekirjoitus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

vt. Museonjohtaja Anna Lyyra-Seppänen

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävillä 6.5.2024 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
sähköpostitse 6.5.2024

**Muutoksenhakuviranomainen**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 7

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B  
PL 487  
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.